

**AKSARAY ÜNİVERSİTESİ
ORTAKÖY MESLEK
YÜKSEKOKULU**

**MUHASEBE VE VERGİ
UYGULAMALARI BÖLÜMÜ**

**MUHASEBE VE VERGİ
UYGULAMALARI PROGRAMI**

**2024 YILI BİRİM ÖZ
DEĞERLENDİRME RAPORU**

OCAK 2025

BİRİM ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU

1. İletişim Bilgileri

Öğr. Gör. Dr. Nurşen ÜNLÜ (Bölüm Başkanı)	M.Akif ERSOY Mahallesi, Bahçeler Caddesi, No:1 ORTAKÖY/AKSARAY	03822883827	nursenunlu@aksaray.edu.tr
Öğr. Gör. Dr. Sait PEKİN	M.Akif ERSOY Mahallesi, Bahçeler Caddesi, No:1 ORTAKÖY/AKSARAY	03822883824	saitpekin@aksaray.edu.tr

2. Tarihsel Gelişimi

Ortaköy Meslek Yüksekokulu bünyesinde, Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü, 1997-1998 eğitim öğretim yılı içerisinde Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programına ön lisans düzeyinde Normal Öğretim ve İkinci öğretim olarak öğrenci alımına başlamıştır. Bölümde 2 öğretim elemanı ve 98 öğrenci bulunmaktadır. Bölüm bünyesinde idari çalışan bulunmamaktadır

3. Misyonu, Vizyonu, Değerleri ve Hedefleri

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümünün misyonu, işletmelerin muhasebe bölümleri ile kamu kurum ve kuruluşlarının muhasebe birimlerinde görev üstlenebilecek yada yasal şartları sağladıktan sonra kendi adına iş yeri açıp çalıştırabilecek nitelikli ara insan gücünü yetiştirmektir. Muhasebe alanındaki temel bilgilerini öğrenip, genel muhasebe ile ilgili dönem içi ve dönem sonu işlemlerini teorik ve pratik olarak uygulayabilme alt yapısına sahip olan, maliyet ve finans bilgilerini kavramış ve finansal tabloları hazırlayıp analizini yapabilen ve yorumlayabilen, sosyal güvenlik işlemlerini ve vergi hesaplamalarını yapan, muhasebe belgelerini işleyip beyanname düzenleyebilen, ticari hayatta kullanılan belgeleri tanıyıp kullanabilen, muhasebe verilerinin mevzuata uygunluğunu kontrol edip değerlendirebilen, işletme yönetimi temel kavramlarını, amaçlarını ve çevreyle olan ilişkilerini, işletme fonksiyonlarını ve bunlar arasındaki ilişkileri kavrayabilen, iletişim bilgi ve becerilerini sağlayıp sorumluluk alabilen ve alanında yenilikleri takip edebilen, Türk Hukuk Sistemini ve işletmenin tabi olduğu ticarî mevzuatın temel kurallarını bilen, ekonominin temel ilke ve kavramlarına hakim, ticari hesap yapabilen, mesleki alanda uygulanan muhasebe programlarını bilgisayar ortamında kullanabilme, sayısal verilerin elde edilmesi, işlenmesi, analizi hakkında bilgi sahibi olmak, alanında bireysel çalışma becerisine sahip ve girişimcilik yeteneği kazanmış olabilen, ayrıca; tarihi ve toplumsal değerlere saygılı, sosyal sorumluluk sahibi, toplumsal

ve mesleki etik bilincine haiz, yaşam boyu öğrenmeyi ilke edinmiş, bilim ve teknolojideki gelişmeleri izleyen ve kendini sürekli yenileyen, iş güvenliği, işçi sağlığı ve çevre koruma bilincine sahip, üretim ve hizmet sektöründe yapılan işleri yerinde takip ederek mesleğine yönelik uygulama becerisi kazanmış bireyler yetiştirmektedir.

Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Programı, alanında yeterli olan teknik donanıma sahip analitik düşünebilen ülkemiz ve dünyamız açısından kamusal alan ile birlikte sosyal ve kültürel olarak da gelişen hizmet ve üretim sektörlerindeki yerel ve uluslararası tüm firmalar tarafından talep edilen birer uzman olarak yetiştirmeyi amaçlamaktadır. Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Bölümü'nden mezun olan öğrenciler, kamu kurumları ile özel sektör kuruluşlarının birçok alanında görev alabilmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM ve KALİTE

GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Akademik kadronun, nitelikli akademik katkılar sunarak eğitim ve araştırma süreçlerine yüksek düzeyde katkı sağlamak için teorik ve uygulamalı bilgi birikimi, öğrencilerin sektörel beklentilere uygun bir eğitim almasına olanak tanımakta ve mesleki yeterliliklerini artırmaktadır.• Akademik ve idari birimler arasında kurulan etkili iletişim ağı, karar alma süreçlerinde paydaş katılımını güçlendirmekte ve yönetim süreçlerini desteklemektedir.• Organizasyon şemalarının, görev tanımlarının ve iş akış süreçlerinin paydaşlar tarafından erişilebilir ve bilinir olması, kurumsal şeffaflığı ve işleyişin verimliliğini artırmaktadır.• Kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları ile kurulan güçlü iş birlikleri, akademik faaliyetlerin ve projelerin etkinliğini artırmaktadır.• Liderlik anlayışı, değişim yönetimi ve
---------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>karmaşık süreçlerin etkin bir şekilde yönetilmesine olanak tanıyan esneklik ve motivasyonu içermektedir.</p>
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Öğretim elemanı sayısının artırılması ve uluslararası projelere katılımını ve yayın sayısını artırmak amacıyla ek destek mekanizmalarının oluşturulması gerekmektedir.• Öğrenci geri bildirim mekanizmalarının daha sık devreye alınması ve elde edilen veriler doğrultusunda iyileştirici ve 5 sürdürülebilir adımların atılması önem arz etmektedir•Uluslararasılaşma süreçlerinin güçlendirilmesi için öğrenci ve akademisyenlerin değişim programlarına katılımının teşvik edilmesi ve bu süreçlerin daha sistematik hale getirilmesi gerekmektedir.• Mezunlarla olan iletişimin güçlendirilmesi ve mezun takip süreçlerinin daha etkin bir şekilde yürütülerek istihdam olanaklarının artırılmasına yönelik çalışmaların yoğunlaştırılması gereklidir.• Akademik liderlik ve kalite yönetimi alanlarında düzenlenecek eğitim ve seminerlerin sayısının artırılması, akademik ve idari personelin liderlik ve yönetim yetkinliklerinin geliştirilmesine katkı sağlayacaktır.

A.1.1. Liderlik

Birimde süreç liderlerinin yükseköğretim ekosistemindeki değişim, belirsizlik ve karmaşıklıkla dikkate alan bir kalite güvencesi sistemi ve kültürü oluşturma konusunda

sahipliği ve motivasyonu yüksektir. Bu süreçler çevik bir liderlik yaklaşımıyla yönetilmektedir.

Kanıtlar

A.1.1.1. <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/rektorumuz-prof--dr--alpay-aribas-tan-ortakoy-meslek-yuksekokuluna-ziyaret>

A.1.1.2. <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/aksaray-universitesi-rektor-yardimcisi-prof--dr--ersanseverin-katilimiyla-akademik-kurul-toplantisi-yapildi>

A.1.2. Yönetişim modeli ve idari yapı

Birimde uygulanan yönetim modeli ve idari yapı, karar alma süreçleri, denge ve kontrol mekanizmaları, kurulların bağımsızlığı ve çok sesliliği, paydaş temsilinin etkinliği gibi unsurları içerecek şekilde oluşturulmuş ve benimsenmiştir. Öngörülen yönetim modeli ile mevcut uygulamanın uyumluluğu, modelin birim ölçeğinde sürdürülebilirliği ve yerleşik hale gelmesi sağlanmıştır. Birim yöneticilerinin çalışma yöntemleri, yetki ve sorumluluklarının belirginliği, akademik toplulukla iletişim kurma biçimleri ve üst yönetim anlayışının birim kimliğiyle uyumu başarılı bir şekilde uygulanmıştır. Organizasyon yapısı, raporlama ilişkileri, görev tanımları ve iş süreçleri gerçeği yansıtmakta ve paydaşların erişimine açık bir şekilde yayınlanarak işleyişin şeffaflığı ve bilinirliği sağlanmıştır.

Kanıtlar

A.1.2.1. <https://omvb.aksaray.edu.tr/Bolum-Baskani>

A.1.3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Birim ekosistemi içerisindeki değişimleri, küresel eğilimleri, ulusal hedefleri ve paydaş beklentilerini dikkate alarak birimin geleceğe hazır olmasını sağlayan çevik yönetim yetkinliği vardır. Birimimiz, öğrencilere meslek kazandırma amacıyla, sosyal ve ekonomik gelişmeleri, değişimleri yakından takip etmekte ve buna bağlı yaklaşımlar sergilemektedir. Bölümümüz ve programımız ortak eğitim programına dahil edilmiştir. Yüksekokulumuz öğrencilerinin 4. yarıyılında özel sektördeki işletmelerde veya kamu kurum ve kuruluşlarında istihdamıyla, teorik eğitim ile saha deneyimini bir araya getirerek istihdam konusunda rekabet güçlerini artırılması amaçlanmaktadır.

Kanıtlar

A.1.3.1.OrtakEğitimBilgilendirmeToplantısı

https://www.instagram.com/ortakoymyo_6868/reel/DCXPUWFoP5d/?locale=nl

A.1.3.2.OrtakEğitimProgramı Erişim Linki

<https://ortakegitim.aksaray.edu.tr/hakkimizda>

A.1.4. İç Kalite Güvence Mekanizmaları

Aksaray Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uyumlu olarak, kalite güvencesinin stratejik plan ve iç kontrol sistemiyle ilişkilendirilmesi hedeflenmektedir. PUKÖ çevrimi çerçevesinde, takvim yılı bazında hangi işlem, süreç ve mekanizmaların devreye alınacağı planlanmış ve akış şemaları oluşturulmuştur. Sorumluluklar ve yetkiler açık bir şekilde tanımlanmıştır. Meslek Yüksekokulumuz, kurumun vizyon ve misyonuna uygun bir Kalite Yönetim Sistemi oluşturmak amacıyla kaliteyle ilgili tüm süreçleri planlamakta, uygulamakta, izlemek, koordine etmek ve sonuçlarını raporlamak üzere gerekli faaliyetleri yürütmektedir.

Kanıtlar

A.1.4.1. Raporlar <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/raporlar>

A.1.4.2. Toplantılar <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/meslek-yuksekokulumuzda-kurumsal-akreditasyonprogrami-kap-toplantisi-yapildi>

A.1.5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Kamuoyunu bilgilendirme ilkesel olarak benimsenmiştir, hangi kanalların nasıl kullanılacağı tasarlanmıştır, erişilebilir olarak ilan edilmiştir ve tüm bilgilendirme adımları sistematik olarak atılmaktadır. Birimimiz, topluma karşı sorumluluğun gereği olarak, her yılsonunda faaliyet raporlarını hazırlayarak resmî internet sitesi üzerinden kamuoyu ile paylaşmaktadır. Ayrıca faaliyet dönemleri içerisinde gerçekleşen faaliyetlere dönük bilgileri kurumsal internet sitesi aracılığıyla kamuoyuna duyurmaktadır. Faaliyet raporları birimimiz internet sitesinde “İç Kontroller” başlığının altında “Faaliyet Raporu” alt başlığı içerisinde kamuoyuyla da paylaşılmış ve her yıl paylaşılmaya devam edilecektir.

Kanıtlar

• **A.1.5.1.** Faaliyet Raporları <https://bhs.aksaray.edu.tr/raporlar>

A.2. Misyon Ve Stratejik Amaçlar

A.2.1. Misyon, vizyon ve politikalar

Birimimizin misyon, vizyon ve politikaları, Aksaray Üniversitesi kalite politikası ve stratejik planı ile uyum göstermektedir. Misyon ve vizyon ifadesi tanımlanmıştır, birim çalışanlarınca bilinir ve paylaşılır. Üniversitemiz Yüksekokulumuz bünyesinde yer alan akademik, idari ve mali yetki ve sorumluluklar, 2547 sayılı Yüksek Öğretim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile diğer ilgili yasa ve mevzuat ile düzenlenmektedir.

Kanıtlar

- **A.2.1.1.** Üniversite Politikaları <https://kalite.aksaray.edu.tr/politikalarimiz>
- **A.2.1.2.** <https://omvb.aksaray.edu.tr/tanitim>

A.2.2. Stratejik amaç ve hedefler

Birimimizde, üniversitemiz tarafından belirlenen 2025-2029 yıllarını kapsayan stratejik planın gerçekleştirilmesinde üstüne düşen görevi yerine getirmek ve belirlenen hedefler doğrultusunda çalışmalar yapılmaktadır.

Kanıtlar

- **A.2.2.1.** Stratejik Planlar <https://strateji.aksaray.edu.tr/strategic-planlar>

A.2.3. Performans yönetimi

Birimimizde aynı ve nakdi kaynakların paylaşımında öğretim elemanları arasında eşit bir dağılım gözetilmesine özen gösterilmektedir. Birimimiz bünyesinde bulunan bilgisayar laboratuvarları ve derslikler derslerin eğitim-öğretim ihtiyaçlarını karşılayacak şekilde farklı zaman dilimlerinde olmak şartıyla haftalık planlar dâhilinde öğretim elemanlarının hizmetine sunulmuştur. Atamalarda, ders görevlendirmesinde, kongre görevlendirmesinde adil bir yönetim anlayışı benimsenmektedir.

Kanıtlar

- **A.2.3.1.** Ders Programları <https://omvb.aksaray.edu.tr/onlisans>

A.3. Yönetim Sistemleri

A.3.1 İnsan kaynakları yönetimi

İnsan kaynakları yönetimine ilişkin kurallar ve süreçler bulunmaktadır. Üniversitemizde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri, "2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik" gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır. Kurum içi ve kurum dışı ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmişi gibi kriterler dikkate alınmakta, ders görevlendirmeleri Yüksekokulumuz bölüm kurullarında karara bağlanmak ve Yüksekokulumuzun ilgili kurullarında da nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

- **A.3.1.1.** Yönerge <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/104214>
- **A.3.1.2.** Yönetmelik <https://www.mevzuat.gov.tr/mevzuat?MevzuatNo=2709&MevzuatTur=1&MevzuatTertip=5>
- **A.3.1.3.** Yönetmelik <https://www.mevzuat.gov.tr/File/GeneratePdf?mevzuatNo=10155&mevzuatTur=KurumVeKurulusYonetmeli&mevzuatTertip=5>

A.3.2. Süreç yönetimi

Birim yönetim sistematığı 2547 sayılı “Yükseköğretim Kanunu” ve “Üniversitelerde Akademik Teşkilat Yönetmeliği” hükümleri gereğince tanımlanmıştır. Kurum organları; Müdür, Yüksekokul Kurulu ve Yüksekokul Yönetim Kurulundan oluşmaktadır. Yüksekokul yöneticileri ise müdür, müdür yardımcıları, bölüm başkanları ve yüksekokul sekreteridir. Yüksekokulumuzun yönetim ve idari yapılanmasını gösteren ilgili “organizasyon şeması“ internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmıştır.

Kanıtlar

- **A.3.2.1.** Organizasyon Şeması <https://sosyal.aksaray.edu.tr/dosya/102d9900-8487-4e56-b6153d6957e8ee5e.pdf>

A.4. Paydaş Katılımı

A.4.1. İç ve dış paydaş katılımı

Aksaray Üniversitesi'nin belirlemiş olduğu iç ve dış paydaşlar ile stratejik paydaşlar yüksekokulumuz tarafından da benimsenmektedir. İç paydaşları ile yıllık değerlendirme toplantıları yapılarak yapılandırılmış bir etkileşim sağlanmaktadır. Dış paydaşlar (sektör temsilcileri, bakanlıklar, sendikalar, mezun öğrenciler, STK'lar vb.) ile yapılandırılmış etkileşimi yazışmalar, KEP, protokol ve iş birlikleri ile öğrencilere ve personellere yönelik verilen konferanslar ile sağlamaktadır.

Kanıtlar

- **A.4.1.1.** Danışma Kurulu Toplantıları <https://sosyal.aksaray.edu.tr/danisman-toplantilari>
- **A.4.1.2.** Danışman Toplantıları <https://mvp.aksaray.edu.tr/danisman-toplantilari>
- **A.4.1.3.** Mesleki Söyleşiler <https://sosyal.aksaray.edu.tr/mesleki-soylesiler-i---dijital-cagda-mali-musavirlik-soylesisi-gerceklestirildi>

A.4.2. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrenci memnuniyet anketleri yapılmakta ve sonuçlar değerlendirilmektedir. Müdür öğrenci buluşmaları düzenlenmekte dilek, istek ve şikâyetlerini iletebilmektedirler. Anketler sonucu öğrencilerin eski metal tabldotların polikarbon tabldota değişimi talebi

ve kantinde bir televizyon talepleri yerine getirilmiştir. Üniversitemiz Rektörlük İletişim Merkezi (RİMER) ne personel ve öğrenciler her türlü soru, sorun ve görüşlerini iletebilmektedirler.

Kanıtlar

- **A.4.2.1.** RİMER <https://www.aksaray.edu.tr/gorus-oneri-formu>

A.4.3. Mezun ilişkileri yönetimi

Üniversitemiz Mezun Bilgi Sistemi bulunmaktadır. Öğrenci ve firmalar sisteme dahil olabilmektedir. Yüksekokulumuz Kalite Komisyonunun 10.01.2024 tarihli kararına istinaden Yüksekokulumuz Yönetim Kurulunun 30.01.2024 tarih ve 05 sayılı kararı ile “SBMYO Mezunlarla İletişim Komisyonu” kurulmuştur. Komisyon 2024 yılı içerisinde 108 mezunumuza ulaşmış ve anket sonuçları raporlanmıştır.

Kanıtlar

- **A.4.3.1.** Mezun Bilgi Sistemi <https://www.aksaray.edu.tr/mezun-bilgi-sistemi>

A.5. Uluslararasılaşma

A.5.1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Üniversitemizde uluslararası protokoller ve işbirliklerinin izlenmesi için Dış İlişkiler Ofisi kurulmuştur. Bu ofis altında Erasmus, Farabi ve Mevlana programları ile Uluslararası Öğrenci Ofisinin iş ve işlemlerini gerçekleştirmek için birer koordinatör görevlendirilmiştir.

Kanıtlar

- **A.5.1.1.** Dış İlişkiler Koordinatörlüğü <https://disiliskiler.aksaray.edu.tr/>
- **A.5.1.2.** Erasmus Koordinatörleri <https://erasmus.aksaray.edu.tr/dosya/dbfff967-0721-4159-8fdacad08a670a66.pdf>

A.5.2. Uluslararasılaşma kaynakları

Uluslararasılaşma kaynakları dış ilişkiler ofisi tarafından yürütülmekte olan Erasmus, Farabi, Mevlana programları ve BAP projeler tarafından sağlanmaktadır.

Kanıtlar

- **A.5.2.1.** Dış İlişkiler Koordinatörlüğü <https://disiliskiler.aksaray.edu.tr/>

A.5.3. Uluslararasılaşma performansı

Birimde uluslararasılaşma faaliyeti bulunmamaktadır.

B. EĞİTİM ÖĞRETİM

GÜÇLÜ YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">•Öğretim programları, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile tam uyumlu olarak tasarlanmakta; öğrenci ve sektör ihtiyaçlarına yanıt verecek şekilde düzenli olarak güncellenmektedir.•Bologna Süreci ve kalite güvencesi sistemlerine tam entegrasyon sağlanarak, akademik programların ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğu güvence altına alınmaktadır.
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">•Program güncelleme süreçlerinin hızlandırılması ve paydaş görüşlerinin daha kapsamlı bir şekilde program tasarımına entegre edilmesi.• Yenilikçi ve çağın gereksinimlerine uygun ders modüllerinin sayısının artırılması yoluyla müfredatın güncel tutulması.

B.1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

B.1.1. Programların Tasarım ve Onayı

Birimimiz, öğretim programlarını Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumlu olarak, öğretim amaçlarına ve öğrenme çıktılarına uygun olarak tasarlamakta olup, öğrencilerin ve sektörlerin ihtiyaçlarına cevap verecek şekilde düzenli olarak değerlendirilmekte ve güncellenmektedir. Güncellemeler Bölüm Kurullarının kararı üzerine Yüksekokulumuz Eğitim Komisyonunda değerlendirilerek Yüksekokulumuz Yönetim Kurulunda görüşülür ve Üniversitemiz Eğitim Komisyonuna sunulur. Komisyon onayından sonra Üniversitemiz Senatosunda görüşülür.

Kanıtlar

B.1.1.1 Bölüm/Program Açma İş Akışı <https://kalite.aksaray.edu.tr/dosya/ee5f9b99-62ab-486cab9a-58205655d2a4.pdf>

B.1.2. Programın Ders Dağılım Dengesi

Tüm programların amaçları, çıktıları ve bunların TYYÇ uyumuna ilişkin tüm alanları kapsayan uygulamalar, sistematik olarak izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır. Her öğretim yılı sonunda bir araya gelen bölümlerin öğretim elemanları tarafından oluşturulan ve yüksekokulun internet sitesinde adaylara, öğrencilere ve kamuoyuna açık bir şekilde eğitim amaçları ve kazanımları duyurulan programların aynı şekilde öğretim elemanları tarafından Öğrenci Bilgi Sistemindeki kısımda TYYÇ uyumuna ait derecelendirmeleri tek tek girilmektedir. Bu sayede amaçlarla, çıktılar ve TYYÇ uyumunu derecelendirerek derslere ait değerlendirme yapma ve eksiklikleri gözden geçirme düzenleme imkânı söz konusu olmaktadır.

Kanıtlar

B.1.2.1. Bologna Bilgi Paketi

<https://obs.aksaray.edu.tr/oibs/bologna/unitSelection.aspx?type=myo&lang=tr#x13>

B.1.3. Ders Kazanımlarının Program Çıktılarıyla Uyumu

Tüm programların ders kazanımları ve program çıktılarının uyumunu kapsayan çalışmalar, kapsamlı bir şekilde ele alınmakta ve kurumun iç kalite güvencesi sistemiyle entegre biçimde düzenli olarak izlenmektedir. Bu izleme süreçlerinden elde edilen sonuçlar, ilgili paydaşlarla paylaşmakta ve değerlendirilerek gerekli tedbirler alınmaktadır. Program hedefleri, çıktıları ve TYYÇ ile uyumluluğu, meslek yüksekokulunun mevcut olanakları doğrultusunda, yaratıcı yaklaşımlar ve özgün uygulamalarla desteklenmektedir.

Kanıtlar

B.1.3.1 Mesleki Söyleşiler <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/insansiz-hava-araclari-iha-vedron-teknolojisi-konulu-konferans-duzenlendi>

B.1.4. Öğrenci İş Yüküne Dayalı Ders Tasarımı

Programlardaki derslerin kredi değerleri (AKTS), öğrenci iş yüküne dayanılarak ders içerikleri ve müfredatla birlikte belirlenmiştir. Mesleki uygulama dersleri ve stajların iş yükü de hesaplanarak (AKTS kredisi) programın toplam iş yüküne dahil edilmiştir. Mesleki derslerde uygulamalara ağırlık verilmiş, böylece öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamalar aracılığıyla güçlendirmeleri amaçlanmıştır. Tüm bölümlerimiz ve programlarımız, ortak eğitim programı kapsamına alınmıştır.

Kanıtlar

B.1.4.1. Ortak Eğitim Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/200580>

B.1.4.2. Sektör Uygulamaları Yönergesi <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/139394>

B.1.4.3. Staj Yönergesi <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/Staj>

B.1.5. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi

Her bir program ve ders için program amaçlarının ve öğrenme çıktılarının izlenmesi yapılmakta sürecin işleyiş ve sonuçları paydaşlarla birlikte değerlendirilmektedir. Yüksekokulumuzda Bölüm Başkanlıklarının program açma tekliflerine istinaden toplanan Eğitim Komisyonu tarafından Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikleri Çerçevesini ve Bologna Sürecini de kapsayacak şekilde program tasarımı ve onayına karar verilerek üniversitenin üst yönetiminin uygun görüşüne sunulmaktadır. Program tasarımlarında her yıl düzenlenen Danışma Kurulu toplantısında sektör temsilcilerinin görüşleri ve ilimizin gelişiminde öncelikle dikkate alınan alanlar dikkate alınmaktadır.

B.1.6. Eğitim Öğretim Süreçlerinin Yönetimi

Birim, eğitim ve öğretim süreçlerini bütüncül olarak yönetmek üzere; organizasyonel yapılanma, bilgi yönetim sistemi ve uzman insan kaynağına sahiptir. Birimimizde eğitim ve öğretim süreçlerine ilişkin görev ve sorumluluklar, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Akademik Personel Kanunu ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu çerçevesinde tanımlanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetler bu çerçevede sürdürülmektedir.

B.2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

B.2.1. Öğretim Yöntem ve Teknikleri

Öğretim yöntemi öğrenciyi aktif hale getiren ve etkileşimli öğrenme odaklıdır. Eğitim türünün doğasına uygun; öğrenci merkezli öğrenmeyi önceleyen yaklaşımlara yer verilir. Aksaray Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği gereğince öğrencilerin teorik derslerde yüzde yetmiş, uygulamalı derslerde ise yüzde seksen devam zorunluluğu bulunmaktadır. Gerekli durumlarda öğretim elamanları öğrencilerine seminer, ödev, proje, uygulama çalışmaları ve benzeri çalışmalar da yaptırabilmektedirler.

Kanıtlar

B.2.1.1 Sınav Yönetmeliği <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/3c5c8c86-1e6d-49a7-9ab7-652a6de00523.pdf>

B.2.2. Ölçme ve Değerlendirme

Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme, yetkinlik ve performans dayalı olarak yürütülmekte ve öğrencilerin kendilerini ifade etmeleri için çeşitli yöntemler

sunulmaktadır. Yüksekokulumuzda öğrenci başarısı, “Aksaray Üniversitesi Önlisans, Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği” hükümlerine göre değerlendirilmektedir. Bu yönetmelik gereği sınavlar yazılı veya uygulamalı olarak yapılabilmekte; ayrıca, ödev, proje, rapor gibi etkinlikler de değerlendirme yöntemi olarak kullanılabilir. Hangi yöntemin kullanılacağı, dersi veren öğretim elemanı tarafından, programın yeterlilik ve kazanımları göz önünde bulundurularak belirlenir. Bologna süreci kapsamında, her ders için öğrenci başarısını değerlendirme kriterleri tanımlanmıştır. Dersin sorumlusu olan öğretim elemanı, bu kriterleri Bologna ders paketi sistemine işler ve dersin başında öğrencilerle paylaşır.

B.2.3. Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirilmesi

Öğrenci kabulü ile alakalı tüm süreçlerde açık ve tutarlı kriterler uygulanmakta ve buna dair bilgiler, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından hazırlanan kılavuzda yer almaktadır. Yeni öğrencilerin okula ve programa uyumlarının sağlanması amacıyla oryantasyon çalışmaları yapılmaktadır.

Kanıtlar

B.2.3.1 ÖSYM Kılavuzu <https://www.osym.gov.tr/TR,29532/2024-yuksekogretim-kurumlarisinavi-yks-yuksekogretim-programlari-ve-kontenjanlari-kilavuzu.html>

B.2.3.2 Oryantasyon Eğitimleri <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/ortakoy-meslek-yuksekokulunda-2024-2025-egitimogretim-yili-oryantasyon-egitimleri-basarili-bir-sekilde-gerceklestirildi>

B.2.4. Yeterliliklerin Sertifikalandırılması ve Diploma

Mezuniyet koşulları, yeterliliklerin onayı ve mezuniyet karar süreçleri açık, anlaşılır, kapsamlı ve tutarlı bir şekilde tanımlanmış olup, kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Diploma alabilmek için öğrencilerin, eğitim-öğretim planında yer alan tüm zorunlu ve seçmeli dersleri başarıyla tamamlaması, staj yükümlülüğünü yerine getirmesi ve mezuniyet not ortalamasının en az 2,00 olması gerekmektedir.

Mezuniyet not ortalaması 3,00 ile 3,49 arasında olan öğrenciler onur listesine girerek mezun olur ve bu durum diplomalarına işlenir. Not ortalaması 3,50 ve üzeri olan öğrenciler ise yüksek onur listesine girerek mezun olur ve bu başarıları diplomalarında belirtilir.

Kanıtlar

B.2.4.1 Yönetmelik <https://ogris.aksaray.edu.tr/dosya/3c5c8c86-1e6d-49a7-9ab7-652a6de00523.pdf>

B.3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

B.3.1. Öğrenme Ortam ve Kaynakları

Yüksekokulumuz, öğretimin etkinliğini artırmak ve öğrencilere en iyi öğrenme deneyimini sunmak için uygun ve yeterli donanıma sahip öğrenme ortamları sağlamaya özen göstermektedir. Bu doğrultuda, teknolojik altyapının geliştirilmesi ve güncel tutulması amacıyla sürekli çalışmalar yürütülmektedir. Laboratuvarlarımız, öğrencilerin teorik bilgilerini uygulamalı olarak pekiştirmelerine olanak tanıyan modern cihaz ve ekipmanlarla donatılmıştır. Bu laboratuvarlarda yer alan bilgisayarların donanım ve yazılım güncellemeleri düzenli olarak yapılmakta, öğrencilerin güncel teknolojilerle çalışabilmesi hedeflenmektedir. Ayrıca, dersliklerimizdeki projeksiyon cihazları teknolojik yeterlilik açısından değerlendirilmekte ve iyileştirme çalışmaları yapılmaktadır. Bunların yanı sıra, yüksekokulumuz, öğrenme ortamlarının fiziki koşullarını da iyileştirmeyi amaçlamaktadır. Sınıfların ergonomik tasarımı ve aydınlatma düzenlemeleri gibi konular, öğrencilerin daha rahat ve verimli bir öğrenim süreci geçirmesi için düzenli olarak gözden geçirilmektedir.

B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim elemanı bulunmaktadır. Danışman öğretim elemanları tarafından, öğrencilere ders saatleri dışında belirlenen gün ve saatte zaman ayırmakta, öğrencilere yönelik akademik danışmanlık hizmeti verilmektedir. Akademik danışmanlar bölüm hocalarından görevlendirilmektedir. Öğrencilere psikolojik rehberlik, sağlık hizmetleri vb. destek hizmetleri Üniversitemiz bünyesinde bulunan Mediko Sosyal Merkezi tarafından sağlanmaktadır.

Kanıtlar

B.3.2.1 Mevzuatlar <https://ogris.aksaray.edu.tr/files/danismanlik.pdf>

B.3.3. Tesis ve Altyapılar

Yüksekokulumuzun 1200 kişi kapasiteli 20 derslik, 3 bilgisayar laboratuvarı, 1 elektronik ve mekatronik laboratuvarı, 1 CNC laboratuvarı, 1 makine atölyesi, 1 Kütüphane ve 1 adet konferans salonu (150 kişilik) bulunmaktadır. Öğrencilerimiz kütüphane hizmetini ayrıca üniversitemiz merkez yerleşkesi kütüphanesinden karşılamaktadır. 150 kişi kapasiteli yemekhane ve 120 kişi kapasiteli kantinimiz olup, ayrıca sportif faaliyetler için futbol, basketbol ve voleybol sahaları bulunmaktadır.

B.3.4. Dezavantajlı Gruplar

Engelli öğrencilerimizin üniversitedeki olanaklara ve hizmetlere eşit erişimlerini sağlamayı ve ihtiyaç duydukları alanda gelişimlerini destekleyici çalışmalar yapan ASÜ Engelli Öğrenci Birimi bulunmaktadır. Yüksekokulumuz Engelsiz Üniversite Ödülleri – 2024 Sosyo-Kültürel Faaliyetlerde Erişim konusunda Mavi Bayrak ve Eğitimde Erişim konusunda Yeşil Bayrak almaya hak kazanmıştır.

Kanıtlar

B.3.4.1. <https://engelsiz.aksaray.edu.tr/>

B.3.4.2. <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/3-aralik-dunya-engelliler-gunu-nde-engelli-kardeslerimiz-unutulmadi>

B.3.5. Sosyal, Kültürel, Sportif Faaliyetler

Yüksekokulumuz öğrenci gelişimini desteklemek amaçlı spor turnuvaları, bilgi yarışmaları, konferans ve konserler düzenlemektedir.

Kanıtlar

B.3.5.1. Spor Müsabakaları <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/ortakoy-meslek-yuksekokulu-nda-programlararasi-futbol-turnuvasi-devam-ediyor>

B.3.5.2. Münazara Yarışması <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/meslek-yuksekokulumuzda-kutuphaneler-haftasikutlandi>

B.4. Öğretim Kadrosu

B.4.1. Atama, Yükseltme ve Görevlendirme Kriterleri

Birimimizde, öğretim elemanlarının atanması, yükseltilmesi ve görevlendirilmesi ile ilgili tüm süreçlerde adil ve açık olmaktadır. Üniversitemizde atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri “2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, Öğretim Üyeliğine Yükseltme Ve Atanma Yönetmeliği, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme Atanma Yönergesi, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik, Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine Ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik, Yurtiçinde Ve Yurtdışında Görevlendirmelerde Uygulanacak Esaslara İlişkin Yönetmelik gibi yasal mevzuat hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır.

Kanıtlar

B.4.1.1. <https://kms.kaysis.gov.tr/Home/Goster/104214>

B.4.2. Öğretim Yetkinlikleri ve Gelişimi

Meslek Yüksekokulumuzda ders görevlendirmelerinde öğretim elemanlarının öncelikli olarak uzmanlık alanı, akademik özgeçmiş gibi kriterler dikkate alınmakta, bölüm kurulları ve yüksekokulumuz yönetim kurulunda nihai kararın verilmesi suretiyle tesis edilip güvence altına alınmaktadır. Öğretim elemanları kendi alanları ile ilgili bilimsel yayınlar yapmakta kongre ve sempozyumlara katılarak edinmiş oldukları kazanımları öğrenme-öğretme süreçlerine aktarmaktadır.

B.4.3. Eğitim Faaliyetlerine Yönelik Teşvik ve Ödüllendirme

Yükseköğretim kurumlarında çalışan akademik personel için uygulanan Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'ne ait işlemler birimizde de uygulanmaktadır.

C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

GÜÇLÜ YÖNLER

- Öğretim elemanlarının TÜBİTAK, Avrupa Birliği (AB) ve Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) gibi farklı fon kaynaklarından yararlanabilmesi ve bu süreçte sürekli teşvik edilmesi, araştırma süreçlerinin gelişimine önemli katkılar sağlamaktadır.
- Öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri, her yıl hazırlanan birim faaliyet raporlarında sistematik bir şekilde izlenmekte ve şeffaf bir değerlendirme sürecine tabi tutulmaktadır.
- Akademik Teşvik Yönetmeliği çerçevesinde, öğretim elemanlarının akademik çalışmaları değerlendirilmekte; belirlenen puan eşliğini aşan akademisyenlere ek ödeme yapılması, akademik faaliyetleri teşvik eden önemli bir mekanizma olarak öne çıkmaktadır.
- Araştırma ve geliştirme faaliyetleri, BAP Koordinasyon Birimi tarafından etkin bir şekilde yürütülmekte; harcamalar da dahil

	olmak üzere tüm süreçler titizlikle planlanmakta, izlenmekte ve denetlenmektedir.
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">•Birimimizde ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma programları ve projeleri konusunda eksiklikler bulunmaktadır. Bu alandaki farkındalığın artırılması ve ortak projelere katılımın teşvik edilmesi için gerekli adımlar atılmalıdır.•Araştırma laboratuvarlarının, teknik donanımın ve yazılım altyapısının iyileştirilmesi, akademik personelin daha fazla ve nitelikli araştırma yapabilmesine imkân tanıyacaktır.•Öğretim elemanları arasında disiplinler arası araştırma ve proje yürütme kültürünün yaygınlaştırılabilmesi için farkındalık yaratılması gerekmektedir. Genç akademisyenlerin araştırma süreçlerinde daha aktif rol alabilmesi için deneyimli akademisyenlerin mentorluk desteği sağlaması faydalı olacaktır.•Uluslararası düzeyde bilimsel yayınların ve atıf sayılarının artırılması için akademik personelin yabancı dil yeterliliklerinin geliştirilmesi ve yayın destek programlarının güçlendirilmesi önemlidir.

C.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi ve Araştırma Kaynakları

C.1.1. Araştırma Süreçlerinin Yönetimi

Bilimsel araştırma süreçlerin yönetiminin etkinliği ve başarısı izlenmekte ve iyileştirilmektedir. Öğretim elemanlarımız kurum içi ve kurum dışı fonlardan

yararlanabilmektedir. TÜBİTAK, AB, BAP gibi fonlardan faydalanabilmeleri için teşvik edilmektedir.

C.1.2. İç ve Dış Kaynaklar

Yüksekokulumuz öğretim elemanları tarafından gerçekleştirilen araştırma-geliştirme etkinliklerinin uygulanması, planlanması ve kontrol edilmesi, harcamalarda dâhil olmak üzere araştırma geliştirme süreçlerine ait iş ve işlemler BAP Koordinasyon Birimi tarafından yerine getirilmekte ve takip edilmektedir.

C.2. Araştırma Yetkinliği, İş Birlikleri ve Destekler

C.2.1. Araştırma Yetkinlikleri ve Gelişimi

Birimimiz öğretim elemanlarının bilimsel araştırma yetkinliğini sürdürmeleri ve iyileştirmeleri için üniversitemizin verdiği destekler doğrultusunda destek vermektedir. Yüksekokulumuza atanan akademik personelin yetkinliğinin ölçülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesi Yükseköğretim Kanunu, Aksaray Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi hükümleri gereğince güvence altına alınmaktadır.

C.2.2. Ulusal ve Uluslararası Ortak Programlar ve Ortak Araştırma Birimleri

Birimimizin bu alanda herhangi bir çalışması mevcut değildir.

C.3. Araştırma Performansı

C.3.1. Araştırma Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Her yıl hazırlanan Birim Faaliyet Raporlarında öğretim elemanlarının performansları yer almaktadır.

Kanıtlar

C.3.1.1. <https://ortakoy.aksaray.edu.tr/EOF>

C.3. 2. Öğretim Elemanı/Araştırmacı Performansının Değerlendirilmesi

Öğretim elemanlarının takvim yılı süresince yapmış olduğu akademik çalışmaları, Akademik Teşvik Yönetmeliği faaliyet alanlarının değerlendirilmesine göre en az 30 puan ise akademik teşvik ödeneği ödenir.

D. TOPLUMSAL KATKI

GÜÇLÜ YÖNLER

- Üniversitenin toplumsal katkı politikası, kapsamlı ve kapsayıcı bir yaklaşım ile belirlenmiş olup, bölgesel kalkınma ve sosyal duyarlılığa yönelik somut hedefler içermektedir.
- Sürekli Eğitim Merkezi ve Uzaktan

	<p>Eğitim Merkezleri aracılığıyla yaşam boyu öğrenme kültürü teşvik edilmekte, toplumun farklı kesimlerine yönelik eğitimler sunulmaktadır.</p> <ul style="list-style-type: none">• Öğrencilerin toplumsal duyarlılıklarını artırmak amacıyla çeşitli sosyal ve kültürel etkinlikler, öğrenci projeleri ve mesleki söyleşiler gibi faaliyetler düzenlenmektedir.• Akademik ve idari personelin katkılarıyla gerçekleştirilen akademik toplantılar ve görüşmeler, birimin toplumsal katkı süreçlerine aktif katılımını yansıtmaktadır
GELİŞMEYE AÇIK YÖNLER	<ul style="list-style-type: none">• Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesine yönelik belirgin süreçlerin eksikliği, bu alandaki ilerlemenin ölçülmesini zorlaştırmaktadır.• Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verilerin düzenli olarak toplanması ve raporlanması için bir izleme ve değerlendirme sistemi kurulması gerekmektedir.• Dış paydaşlarla işbirliği ve protokol sayısının artırılması hedeflenmesine rağmen, bu işbirliklerinin etkinliğini ve sürdürülebilirliğini artıracak mekanizmaların geliştirilmesi önemlidir.• Engellilere yönelik engelsiz üniversite hedefi doğrultusunda, daha fazla altyapı ve erişilebilirlik projelerinin hayata geçirilmesi gerekmektedir

D.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

D.1.1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi

Aksaray Üniversitesi, nitelikli insan gücü yetiştirmeyi ve gerçekleştirdiği faaliyetlerle bölgenin gelişimine katkı sağlamayı hedeflemektedir. Sürekli Eğitim Merkezi ve Uzaktan Eğitim Merkezleri aracılığıyla yaşam boyu öğrenme kültürünü yaygınlaştırmayı, çevrede bu becerilerin kazanılmasını desteklemeyi amaçlamaktadır. Üniversite, dış paydaşlarla sürekli iletişimde kalarak, bölgesel kalkınmaya ve toplumsal duyarlılığa yönelik iş birliği ve protokol sayısını artırmayı, girişimcilik, kariyer gelişimi ve sosyal etkinliklerle ilgili projeleri desteklemeyi öncelik olarak görmektedir. Engelsiz bir üniversite olmayı hedefleyen kurum, tüm yerleşkelerinde çevre bilincini yaygınlaştırmayı da toplumsal katkı politikası olarak benimsemektedir. Yüksekokulumuz, bu politikalarla uyumlu bir şekilde, toplumsal katkı hedefleri doğrultusunda çalışmalarını sürdürmektedir.

D.2. Toplumsal Katkı Performansı

D.2.1. Toplumsal Katkı Performansının İzlenmesi ve Değerlendirilmesi

Birimin toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirilmesine yönelik süreçler tanımlı değildir.